

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З

с. Большой Улуй

29.09. 2020 года

№ 149/1

Об организации муниципальных
стажировочных площадок
в 2020-2021 году

В целях повышения качества образования, оказания методической помощи в школах с низкими результатами обучения и в соответствии с приказом отдела образования администрации Большеулуйского района №118/1 от 17.08.2020г «Об утверждении муниципальной программы повышения качества образования и поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях на 2020-2022 годы», руководствуясь п.п.4.2.1 п.4.2 Положения «Об отделе образования администрации Большеулуйского района»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень образовательных организаций, на базе которых будут организованы муниципальные стажировочные площадки (приложение 1).
2. Руководителям образовательных организаций: МБОУ «Большеулуйская СОШ» (О.О.Шумиловой), МКОУ «Березовская СОШ» (Е.Г.Хомченко) обеспечить работу стажировочных площадок.
3. Утвердить Положение о муниципальной стажировочной площадке (приложение 2).
4. Возложить на муниципальную методическую службу отдела образования администрации Большеулуйского района информационно - методическое сопровождение деятельности муниципальных стажировочных площадок.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования
администрации Большеулуйского района



А.А. Межова

Приложение 1
к приказу отдела образования
администрации Большеулуйского района
от 29.09.2020 №149/1

Перечень образовательных организаций, на базе которых организуются муниципальные стажировочные площадки на 2020-2021 учебный год.

№/ п	ОО	Тема	Сроки проведения
1	МБОУ «Большеулуйская СОШ»	«Функциональная грамотность как основа качества образовательных результатов»	5 дней
2	МКОУ «Березовская СОШ»	«Развитие школьной образовательной среды обеспечивающей достижение планируемых образовательных результатов»	5 дней

Положение о муниципальной стажировочной площадке

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования стажировочной площадки в системе образования Большеулуйского района.

1.2. Муниципальная стажировочная площадка на базе образовательной организации организует стажировку, как одну из форм повышения квалификации педагогических работников образования. Стажировка осуществляется в целях изучения передового педагогического опыта, приобретения педагогическими работниками новых профессиональных компетенций и их дальнейшего эффективного использования в практической профессиональной деятельности.

1.3. Стажировочная площадка может быть создана на базе образовательной организации любого типа и вида.

1.4. В своей деятельности муниципальная стажировочная площадка руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим положением.

2. Цели, задачи, основные направления деятельности.

2.1. Целью деятельности стажировочных площадок является формирование и развитие профессиональных компетенций педагогических работников, обобщение и распространение передового педагогического опыта, перспективных образовательных разработок для улучшения качества обучения и воспитания обучающихся и воспитанников.

2.2. Основные задачи:

- создание методического пространства, позволяющего педагогам повысить профессиональный уровень и уровень методического мастерства для повышения качества обучения и воспитания;
- тиражирование опыта работы педагогического коллектива или отдельных педагогов, представляющих ценность для муниципальной системы образования;
- стимулирование развития передового педагогического опыта, творчества и инициативы педагогов;
- развитие педагогического сотрудничества.

2.3. Основными направлениями деятельности стажировочной площадки являются:

2.3.1 Знакомство с новыми педагогическими технологиями и принципами построения современного урока.

Разработка, апробация и (или) внедрение;

- новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических форм, методов и средств обучения, образовательных организациях;
- сетевого взаимодействия образовательных организаций.

3. Порядок присвоения статуса стажировочной площадки и организация деятельности стажировочной площадки.

- 3.1. Стажировочная площадка может быть создана на базе образовательной организации, имеющей положительный опыт работы в инновационной инфраструктуре в сфере образования.
- 3.2. Инициаторами открытия стажировочной площадки и заявителями могут выступать органы, осуществляющие управления в сфере образования, образовательные организации, которые претендуют на статус стажировочной площадки.
- 3.3. Статус стажировочной площадки присваивается отделом образования администрации Большеулуйского района и предоставляется на срок до трех лет.
- 3.4. Список стажировочных площадок утверждается приказом начальника отдела образования администрации Большеулуйского района.

4. Управление стажировочной площадкой.

- 4.1. Руководителями стажировочной площадки могут быть руководители образовательных организаций, педагоги, психологи, педагоги дополнительного образования, имеющие высшую или первую квалификационную категорию и достижения по направлению работы стажировочной площадки.
- 4.2. Руководитель стажировочной площадки выполняет следующие функциональные обязанности:
- разрабатывает программу, тематический план и график работы стажировочной площадки и выносит на обсуждение в отдел образования администрации Большеулуйского района;
 - обеспечивает материально-техническое оснащение стажировочной площадки;
 - организует продуктивную деятельность стажеров в соответствии с программой стажировки, тематическим планом и графиком работы площадки;
 - анализирует динамику и обобщает результаты работы стажировочной площадки;
 - организует и направляет индивидуальную работу со стажерами.
- 4.3. Ежегодно до 15 июня руководитель стажировочной площадки предоставляет в отдел образования Большеулуйского района отчет о проделанной работе.

5. Формы работы.

- 5.1. Формами проведения занятий на стажировочной площадке могут быть:
- лекции, семинары, в том числе и дистанционные;
 - корректировка рабочей программы;
 - проектирование учебных занятий в различных формах (урочных, неурочных, интегрированных и др.);
 - разработка технологической карты урока, занятия;
 - открытые уроки, занятия;
 - практикумы;
 - круглые столы;
 - консультации.
- 5.2. Организационными формами работы стажировочной площадки могут быть:
- индивидуальная и групповая работа (руководитель стажировочной площадки определяет с каждым стажером в разные сроки по индивидуальным планам, объединяя их только для совместной деятельности);
 - сетевое взаимодействие с участниками стажировки через сеть Интернет, электронную почту.

6. Анализ деятельности стажировочной площадки.

- 6.1. Руководитель анализирует деятельность, ориентируясь на следующие критерии:
- Соответствие деятельности стажировочной площадки заявленным целям;
 - Оценивание динамики результатов работы участников стажировочной площадки по направлениям стажировки.
- 6.2. Анализ деятельности предоставляется в отдел образования администрации Большеулуйского района до 15 июня текущего года.

7. Финансирование деятельности стажировочной площадки.

- 7.1. Руководителю и педагогам стажировочной площадки, устанавливаются симулирующие выплаты на основании Положения о стимулирующих выплатах работникам образовательных организаций Большеулуйского района.

8. Прекращение деятельности стажировочной площадки.

- 8.1. Деятельность стажировочной площадки прекращается по окончании реализации программы по решению образовательной организации или рекомендации отдела образования администрации Большеулуйского района.