

Утверждаю:
начальник отдела образования
администрации Большеулуйского района

А.А.Межова
Дата утверждения: 28.01.2021г

Дата проведения: 29.01.2021г.

Начало: 11.00ч.

Участники: руководители ОУ, ДОУ, ДЮСШ.



Повестка совещания руководителей ОУ, ДОУ, ДЮСШ.

| | Наименование рассматриваемого вопроса | Время | Ф.И.О выступающего |
|---------|---|---------|-----------------------------|
| | Открытие совещания | 3 мин. | А.А.Межова |
| 1 | Об итогах совещания с МОКК 27.01.2021 | 15 мин. | А.А.Межова |
| 2 | Об организации питания в ОУ | 10 мин. | А.Н. Самсонов |
| 3 | О МР МП РФ по организации образовательного процесса во 2 полугодии 2020-2021 учебного года | 5 мин. | А.А.Межова И.Е. Семенова |
| 4 | О проведении муниципальных конкурсов «Учитель года», «Воспитатель года» в 2021 году | 10 мин. | И.Е. Семенова |
| 5 | О предоставлении успешных практик в РОАП в 2021 году, о предоставлении успешных практик в сфере профилактики безнадзорности несовершеннолетних | 10 мин. | А.А.Межова И.Е. Семенова |
| 6 | О реализации муниципальной и школьной программ по повышению качества образования в ШНОР и ШНСУ | 10 мин. | А.А.Межова И.Е. Семенова |
| 7 | О реализации ИОП с высокомотивированными обучающимися. | 10 мин. | Т.Г. Тихонова |
| 8 | Об особенностях приема детей в ОУ с 01.01.2021 года | 5 мин. | А.А.Межова |
| 9 | Об особенностях ГИ-9, ГИА-11 в 2020 году | 5 мин. | Е.Н.Васильева |
| 10 | О новых бланках аттестатов об основном и среднем общем образовании | 5 мин. | А.А.Межова |
| 11 | О подготовке к ЛОК-2021 | 10 мин. | А.С.Лапина |
| 12 | О проведении информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам подготовки к оценочным процедурам: КДР, ВПР, ГВЭ, ЕГЭ: | 10 | Н.П. Королева |
| Разное. | | | |

**Протокол совещания руководителей ОУ, ДОУ, ДЮСШ
от 29.01.2021**

| | Наименование рассматриваемого вопроса, сроки исполнения | Ответственные |
|---|--|---|
| 1 | <p>Об итогах совещания с МОКК 27.01.2021 Решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечить соблюдение санитарных правил в ОУ в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20, утв. Постановлением гл. сан врача от 30.06.2020 №16; - обеспечить переход на дистанционное обучение в ОУ по решение муниципального штаба по С-19, предписанию Роспотребнадзора <p>Срок - постоянно</p> | Руководители ОУ |
| | <ul style="list-style-type: none"> - обеспечить своевременное выполнение мероприятий в рамках организации Центров естественно-научной и технологической направленностей в 2021 году <p>Срок – согласно письмам и приказам ОО</p> | <p>А.А. Межова Руководители МБОУ «Большеулуйская СОШ» МКОУ Новоеловская СОШ МКОУ Сучковская СОШ</p> |
| 2 | <p>Об организации питания в ОУ Решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечить своевременное размещение на сайтах ОУ информации о горячем питании (меню - ежедневно, листы оценки качества горячего питания – согласно плану контроля); - обеспечить контроль качества поставляемых продуктов питания в ОУ – постоянно; - проложить контроль качества горячего питания со стороны родителей (общественности) согласно плану контроля в ОУ; - обеспечить контроль соответствия примерного циклического меню и ежедневного меню по набору блюд, составу и выходу блюд, соответствия веса порций - постоянно | <p>Руководители ОУ А.Н. Самсонов</p> |
| 3 | <p>О методических рекомендациях (далее – МР) МП РФ по организации образовательного процесса во 2 полугодии 2020-2021 учебного года (письмо МП РФ от 25.01.2021 №ТВ-92/03)</p> | Руководители ОУ |

| | | |
|---|--|---|
| | <p>Решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить МР в ОУ; - обеспечить своевременное утверждение в ОУ необходимых ЛПА <p>Сроки исполнения: постоянно</p> | |
| 4 | <p>О проведении муниципальных конкурсов «Учитель года», «Воспитатель года» в 2021 году</p> <p>Решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести муниципальный конкурс «Учитель года» в 1 декаде марта 2021 года; - провести муниципальный конкурс «Воспитатель года» во 2 декаде апреля 2021 года; - внести в положения конкурсов номинации: «Молодой – педагог» и «Педагог-стажист»; - обеспечить участие педагогов в профессиональных конкурсах. | <p>А.А.Межова И.Е. Семенова Руководители ОУ</p> |
| 5 | <p>О предоставлении успешных практик в РОАП в 2021 году, о предоставлении успешных практик в сфере профилактики безнадзорности несовершеннолетних</p> <p>Решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставить в отдел образования успешные практики для участия в РОАП <p>Срок: не позднее 05.02.2021</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставить успешные практики по профилактике правонарушений несовершеннолетних <p>Срок: не позднее 1 марта 2021 года</p> <ul style="list-style-type: none"> - загрузить успешные практики в РАОП до 11.02.2021г. | <p>А.А.Межова И.Е. Семенова Руководители ОУ</p> |
| 6 | <p>О реализации муниципальной и школьной программ по повышению качества образования в ШНОР и ШНСУ</p> <p>Решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Образовательным организациям внести изменения в программы повышения качества образования и дорожные карты в связи с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса общеобразовательных организаций на уровне основного общего образования на основе результатов Всероссийских проверочных работ, проведенных в сентябре-октябре 2020 г и разместить школьные программы повышения качества образования и дорожные карты на | <p>А.А.Межова И.Е. Семенова</p> |

| | | |
|----|--|---|
| | сайтах образовательных организаций до 08.02.2021г | |
| 7 | <p>О реализации ИОП с высокомотивированными обучающимися</p> <p>Решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководителям ОУ: МКОУ «Новоеловская СОШ», МКОУ «Березовская СОШ», «Елгинская ООШ», МКОУ «Сучковская СОШ», Бобровская ООШ» в срок до 01.02.2021 предоставить информацию по высокомотивированным обучающимся согласно предложенной форме. | <p>Т.Г. Тихонова</p> <p>Руководители ОУ</p> |
| 8 | <p>Об особенностях приема детей в ОУ с 01.01.2021 года</p> <p>Решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внести изменение в ЛПА (или издать новый ЛПА, или новую редакцию) о порядке приема детей в ОУ и опубликовать на сайте ОУ <p>Срок: не позднее 15 марта 2021 года</p> | Руководители ОУ |
| 9 | <p>Об особенностях ГИА-9, ГИА-11 в 2021 году</p> <p>Решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выбор предметов для сдачи ГИА – 11 в форме ЕГЭ, предоставить до 01.02.2021. Если участник не определился с выбором экзамена, то лучше выбрать больше экзаменов, т.к. после 01 февраля 2021 года любые изменения будут вноситься в РБД только по решению ГЭК. | <p>Е.Н.Васильева</p> <p>Руководители ОУ</p> |
| 10 | <p>О новых бланках аттестатов об основном общем и среднем общем образовании</p> <p>Решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить положение о порядке заполнения аттестатов (приказ МП РФ от 05.10.2021 №546); - обеспечить заполнение аттестатов в 2021 году согласно новому порядку; - обеспечить своевременное приобретение новых банковое аттестатов <p>Срок: не позднее мая 2021 года</p> | Руководители ОУ |
| 11 | <p>О подготовке к ЛОК-2021</p> <p>Решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подать сведения/документы о ЛОЛ в 2021 году. А.С. Лапиной для формирования сводной информации для включения в региональный реестр летних лагерей 2021 года. не позднее 11.02.2021г. - подать заявки со списком сотрудников, планирующих работать в ЛОЛ и их должности | <p>А.С.Лапина</p> <p>Руководители ОУ</p> |

| | | |
|----|--|-----------------|
| | <p>в ЛОЛ на обучение сан.минимуму Лапиной А.С. не позднее 05.02.2021;</p> <p>- если срок получения лаб. исследований в ОУ не более 6 мес., то подать в Центр гигиены заявки на проведение экспертизы соответствия условий СанПиН не позднее 05.02.2021;</p> <p>- если срок проведения лаб. исследований в ОУ более 6 мес., то подать в Центр гигиены заявки на проведение новых- не позднее 05.02.2021</p> <p>Дублировать А.С. Лапиной всё отправленные заявки: на проведение экспертизы соответствия; на лаб. исследования!!!</p> | |
| 12 | <p>О проведении информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам подготовки к оценочным процедурам: КДР, ВПР, ГВЭ, ЕГЭ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформить информационные стенды для родителей о порядке организации оценочных процедур, срока до 01.03.2021; 2. Провести родительские собрания, по теме «Внешние оценочные процедуры в школе», срок до 01.03.2021; 3. Определить кандидатуры родителей для включения в реестр муниципальных наблюдателей при проведении оценочных процедур, срок до 01.03.2021; 4. Включить в план работы мероприятия по ознакомлению родителей с результатами оценочных процедур (собрания, индивидуальные консультации и др.) 5. Срок: до 01.03.2021. | Руководители ОУ |
| 13 | <p>Разное:</p> <p>- обеспечить внесение соответствующих изменений на сайт ОУ в соответствие с приказом МП РФ от 14.08.2021 №831</p> <p>Срок: незамедлительно</p> | Руководители ОУ |