КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З

с. Большой Улуй

14 мая 2014 года № 101/1

Об утверждении Порядка разрешения приема детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте

В соответствии с частью1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 5.3.3. пункта 5.3 Положения об отделе образования администрации Большеулуйского района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок разрешения приема детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте согласно Приложение № 1.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений:

2.1. При приеме детей, не достигших к 1 сентября текущего года 6 лет 6 месяцев и в возрасте более 8 лет, руководствоваться настоящим Порядком.

2.2. Обеспечить информирование граждан о действующем Порядке разрешения приема детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3. Ведущему специалисту отдела образования администрации Большеулуйского района Шкляевой Е.Л. обеспечить соблюдение Порядка разрешения приема детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования
администрации Большеулуйского района А.А. Межова

Приложение 1
к приказу от 14.05.2014г. № 101/1

Порядок разрешения приема детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте

I. Общие положения

1.1. Порядок разрешения приема детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 1 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

1.2. Получение начального общего образования в образовательных учреждениях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

1.3. Настоящий Порядок устанавливает процедуру разрешения приема детей в муниципальное образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.4. Вопрос о выдаче разрешения на прием ребенка в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте рассматривается отделом образования администрации Большеулуйского района на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка.

1.5. Результатом рассмотрения заявления родителей (законных представителей) ребенка является принятие одного из двух обоснованных решений: разрешение на прием ребенка в образовательное учреждение или отказ в выдаче разрешения на прием ребенка в образовательное учреждение.

II. Порядок получения разрешения

2.1. Родители (законные представители) ребенка представляют в отдел образования заявление (приложение 2) не позднее, чем за 10 дней до начала учебного года.

2.2. При обращении в отдел образования родители (законные представители) ребенка предъявляют документ, удостоверяющий личность.

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка (заверяется нотариально либо на основании подлинника работником отдела образования, принимающим от заявителя документы);
- копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя (усыновителя, опекуна) ребенка (заверяется нотариально либо на основании подлинника работником отдела образования, принимающим от заявителя документы);
- письменное согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка (приложение 3).

2.4. Родители (законные представители) ребенка представляют заключение, рекомендации по результатам консультирования и диагностики психологической готовности ребенка к обучению в школе, осуществляемой центром психолого-педагогической и медико-социальной помощи.

Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.5. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.6. Начальник отдела образования поручает специалисту, ответственному за соблюдение образовательными учреждениями порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения (далее – специалист отдела образования), рассмотрение заявления и подготовку ответа заявителю.

2.7. Специалист отдела образования:
- обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение письменного обращения, в случае необходимости – с участием заявителя;
- готовит ответ заявителю;
- представляет ответ на подпись начальнику отдела образования.

2.8. Подписанный начальником отдела образования ответ направляется заявителю по почтовому адресу, указанному в заявлении, либо по адресу электронной почты, либо выдается лично в руки заявителю.

2.9. Сроки подготовки и предоставления ответа составляют не более 5 рабочих дней.

2.10. Ответ заявителю содержит разрешение приема ребенка на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (Приложение 4) либо мотивированный отказ в выдаче разрешения (Приложение 5)

2.11. Отказ в выдаче разрешения на обучение ребенка ранее и позднее допустимого для обучения возраста может быть обусловлен одной либо рядом причин, в том числе:
- наличие противопоказаний по состоянию здоровья ребенка;
- отсутствие заключения по результатам диагностики психологической готовности ребенка к обучению в школе;

- отрицательное заключение по результатам диагностики психологической готовности ребенка к обучению в школе;
- несогласие родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательного процесса для детей младшего школьного возраста;
- другие причины.

2.12. После получения разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте образовательное учреждение осуществляет прием вышеуказанных детей в первый класс в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными Правилами приема соответствующего образовательного учреждения.

Приложение 2

Начальнику отдела образования
администрации Большеулуйского района
_____
(инициалы, фамилия)
от_____
_____
_____
(адрес регистрации)
_____
конт. тел._____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение на обучение по образовательной программе начального общего образования в 20_____году
_____
(полное наименование общеобразовательной организации)
_____,
(адрес места нахождения организации)
моего ребенка_____
(ФИО ребенка полностью)
«_____»_____20_____года рождения, проживающего по адресу_____,
(адрес регистрации и адрес фактического проживания ребенка)
в связи с тем, что к 1 сентября 20____-20____ учебного года он не достигнет возраста шести лет и шести месяцев / его возраст достиг более восьми лет.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Результат рассмотрения заявления прошу довести до меня по следующему(-им) каналу(-ам) передачи информации
_____

«___»_____ 20___ года _____ (_____)
подпись расшифровка

Приложение № 3

Согласие
на обработку персональных данных ребенка

Я, _____
_____,
(фамилия, имя, отчество – при наличии)
данные паспорта: _____ _____ _____,
(серия) *(номер)* *(кем и когда выдан)*
являясь матерью\ отцом (нужное подчеркнуть) _____
_____, _____,
(фамилия, имя, отчество ребенка) *(дата рождения)*

в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в отдел образования администрации Большеулуйского района с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие: ФИО ребенка, дата рождения ребенка, адрес, данные свидетельства о рождении, сведения о психологической готовности к обучению в школе, сведения о состоянии здоровья.

Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам управления образования и образовательного учреждения.

Я предоставляю отделу образования администрации Большеулуйского района право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я согласен (согласна), что отдел образования администрации Большеулуйского района вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образования, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной _____.
(дата)

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес отдела образования администрации Большеулуйского района по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю отдела образования.

Подпись _____

Приложение 4

Разрешение
на обучение ребенка по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте

от «___» ____ 20___г.

Отдел образования администрации Большеулуйского района, рассмотрев заявление и прилагаемые документы гражданина (гражданки) _____

(Фамилия И.О.)

на обучение его (её) сына\ дочери (нужное подчеркнуть) _____

(Фамилия, имя, отчество ребенка)

«_____» _____ 20__ года рождения, в соответствии с ч.1 ст.67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273, п.10.2 Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» **разрешает** обучение ребенка в 1 классе, не достигшего к 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев / превышения возраста 8 лет, с 01 сентября 20__г.

Начальник отдела образования

М.П.

Приложение 5

Отказ в выдаче разрешения
на обучение ребенка в более раннем или более позднем возрасте

от «___» ____ 20___г.

Отдел образования администрации Большеулуйского района, рассмотрев заявление и прилагаемые документы гражданина (гражданки) _____
(Фамилия И.О.)
на обучение его (её) сына\ дочери (нужное подчеркнуть) _____
_____
(Фамилия, имя, отчество ребенка)
«_____» _____ 20__ года рождения, в соответствии с ч.1 ст.67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273, п.10.2 Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» уведомляет Вас об отказе в разрешении на прием Вашего ребенка на обучение, не достигшего к 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев / превышения возраста 8 лет, в общеобразовательное учреждение по следующей (-им) причине (-ам): _____
_____
_____

Начальник отдела образования

М.П.