



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**  
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**  
**БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА**

**П Р И К А З**

11 февраля 2013 года

с. Большой Улуй

№ 24

Об утверждении плана-графика подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в Большеулуйском районе в 2013 году

С целью организации подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в Большеулуйском районе в 2013 году, руководствуясь подпунктами 5.6.8 пункта 5.6 Положения об Управлении образования Администрации Большеулуйского района

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план-график подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в Большеулуйском районе в 2013 году согласно Приложению 1.
2. Руководителям общеобразовательных учреждений Большеулуйского района О.О. Шумиловой (МБОУ «Большеулуйская СОШ»), А.П. Курчавому (МКОУ «Сучковская СОШ»), С.М. Головневу (МКОУ «Новоеловская СОШ»), Л.А. Бурдейной (МКОУ «Александровская ООШ»), В.А. Обухову (МКОУ «Удачинская СОШ»), Т.П. Сидоровой (МКОУ «Новоникольская ООШ»), Т.И. Алексеевой (МКОУ «Бобровская ООШ»), Н.В. Ляховой (МКОУ «Троицкая ООШ»), Е.Г. Хомченко (МКОУ «Березовская СОШ»), Г.И. Коленчук (МКОУ «Елгинская ООШ»), Н.Н. Короткому (МКОУ «Кытатская СОШ») обеспечить выполнение пунктов плана-графика подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в Большеулуйском районе в 2013 году, касающихся общеобразовательных учреждений, согласно указанным срокам.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела общего и дошкольного образования Управления образования Администрации Большеулуйского района А.А. Межову.
4. Опубликовать приказ на официальном сайте Управления образования Администрации Большеулуйского района.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Руководитель Управления образования  
Администрации Большеулуйского района

А.В. Каташев

**План-график подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов (ГИА-9)  
в Большеулуйском районе в 2013 году**

	Мероприятия	Сроки	Результат	Ответственные
1.	<b>Организационно-технологическое обеспечение</b>			
1.1.	Предоставление в УО организационно-территориальных схем по предметам по выбору ОУ в основной период (КИАСУО: списки, перечень экзаменов)	28 февраля	Муниципальные организационно-территориальные схемы по предметам по выбору в основной период	Руководители ОУ
1.2.	Формирование организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 в Большеулуйском районе по обязательным предметам и предметам по выбору в новой форме	До 28 февраля	Организационно-территориальная схема по обязательным предметам и предметам по выбору в новой форме	Управление образования (А.А.Межова)
1.3..	Согласование организаторов ППЭ в основной период	До 28 февраля	Согласованные списки организаторов ППЭ в основной период	Руководители ОУ
1.4.	Предоставление в ЦОКО информации о руководителе и организаторах ППЭ, составе предметных подкомиссий ТЭК по предметам по выбору в основной период	По графику ЦОКО	Информация о ППЭ и руководителе ППЭ и организаторах в основной период, составе предметных подкомиссий ТЭК по предметам по выбору в основной период	Управление образования (А.А.Межова)

1.5.	Формирование заявки на экзаменационные материалы в ЦОКО	До 10 марта	Заявка на экзаменационные материалы (основной период)	Управление образования (А.А. Межова)
1..6.	Проведение пробных экзаменов по обязательным предметам в новой форме для выпускников 9 классов	март (16 и 23)	Отработана схема подвоза обучающихся, регламент действия работников ППЭ, проведены срезы ЗУН обучающихся	Управление образования (А.А. Межова, Е.Н. Васильева, А.Н. Новиков) Руководители ОУ
1.7.	Подготовка экзаменационных материалов для проведения экзаменов по выбору в традиционной форме	До 30 марта	Экзаменационные материалы для проведения экзаменов по выбору в традиционной форме в ОУ подготовлены	Руководители ОУ
1.8.	Разработка, согласование схемы взаимодействия УО Большеулуйского и Бирилюсского районов в рамках организации и проведения ГИА-9	До 30 марта	Согласована схема взаимодействия УО Большеулуйского и Бирилюсского районов в рамках организации и проведения ГИА-9	Управление образования (А.А.Межова)
1.9.	Согласование кандидатур членов и председателей предметных подкомиссий ТЭК по предметам по выбору с УО Бирилюсского района	До 30 марта	Определён состав предметных подкомиссий ТЭК по предметам по выбору	Управление образования (А.А.Межова)
1.10.	Предоставление в УО экзаменационных материалов для проведения экзаменов по выбору в традиционной форме для рецензирования и анализа	До 1 апреля	экзаменационные материалы для проведения экзаменов по выбору в традиционной форме переданы в УО	Руководители ОУ

1.11	Разработка, согласование соглашения о взаимодействии УО Большеулуйского и Бирилюсского районов, ЦОКО	По графику ЦОКО	Согласовано в трехстороннем порядке соглашение о взаимодействии УО Большеулуйского и Бирилюсского районов, ЦОКО	Управление образования (А.А.Межова)
1.12.	Рецензирование и анализ экзаменационных материалов для проведения экзаменов по выбору в традиционной форме	До 15 апреля	Подготовлена аналитическая справка о качестве экзаменационных материалов для проведения экзаменов по выбору в традиционной форме и оформлены рекомендации по приведению в соответствие с требованиями	Управление образования (А.А. Межова, Е.Л.Шкляева)
1.13.	Предоставление в УО информации о кандидатурах общественных наблюдателей	До 25 апреля	Список кандидатов на должность общественных наблюдателей	Руководители ОУ
1.14.	Разработка, согласование транспортных схем подвоза участников ГИА-9 и работников ППЭ	15-30 апреля	Транспортные схемы подвоза участников ГИА-9 и работников ППЭ	Управление образования (А.А. Межова, А.Н.Новиков) Руководители ОУ

1.15.	Приведение в ОУ экзаменационных материалов для проведения экзаменов по выбору в традиционной форме в соответствии с требованиями нормативных документов (на основании аналитических справок)	До 30 апреля.	Экзаменационные материалы для проведения экзаменов по выбору в традиционной форме приведены в соответствии с требованиями нормативных документов	Руководители ОУ
1.16.	Утверждение расписания экзаменов в ОУ, доведение сведений до обучающихся и родителей, предоставление копий приказов в УО	до 30 апреля	Расписание экзаменов доведено до сведения обучающихся и родителей	Руководители ОУ
1.17.	Утверждение экзаменационных материалов для проведения экзаменов по выбору в традиционной форме, обеспечение хранения в ОУ	С 1 мая	Экзаменационные материалы для проведения экзаменов по выбору в традиционной форме утверждены	Руководители ОУ
1.18.	Предоставление документов для организации ГИА-9 в щадящем режиме.	До 10 мая	Список учащихся, которым по состоянию здоровья необходимо проведение ГИА в щадящем режиме.	Руководители ОУ
1.19.	Аккредитация общественных наблюдателей (основной период)	10 мая	Общественным наблюдателям, прошедшим аккредитацию, выданы удостоверения.	Управление образования (А.А. Межова) Руководители ОУ
1.20.	Доставка экзаменационных пакетов для экзаменов в новой форме	По графику ЦОКО	Пакеты доставлены в Управление образования	Управление образования (А.А. Межова)
<b>2</b>	<b>Формирование базы данных ГИА</b>			

2.1.	Формирование аудиторного фонда на экзамены	До 25 апреля	Аудиторный фонд сформирован	Управление образования (А.А. Межова) МБОУ «Большеулуйская СОШ»
2.2.	Распределение на экзамены аудиторий	до 30 апреля	Аудитории распределены на каждый экзамен	Управление образования (А.А. Межова)
2.3.	Распределение на экзамены работников ППЭ	до 30 апреля	Работники ППЭ распределены на каждый экзамен	Управление образования (А.А. Межова)
2.4.	Распределение (рассадка) участников и организаторов по аудиториям и местам в ППЭ	За день до экзамена	Списки участников и организаторов в аудитории по аудиториям и местам в ППЭ	Управление образования (А.А. Межова)
3	<b>Совещания и семинары</b>			
3.1.	Участие в краевом совещании с ответственными координаторами ГИА в территориях	По графику ЦОКО	Организация и координация деятельности	Управление образования (А.А. Межова)
3.2.	Проведение инструктивно-методических семинаров для работников ППЭ	Март (16 и 23)	Работники ППЭ проинструктированы, отработан регламент	Управление образования (А.А. Межова, Е.Н. Васильева)
3.3.	Совещание зам. директоров по УВР «Организация взаимодействия Управления образования и ОУ при проведении ГИА-9. Регламент проведения ГИА. Соблюдение информационной безопасности»	Апрель	Организация и координация деятельности	Управление образования (А.А. Межова) Руководители ОУ
3.4.	Совещание рук. УО. Освещение вопроса по организации взаимодействия УО и ОУ при проведении ГИА-9.	По плану УО	Организация и координация деятельности	Управление образования (А.А. Межова) Руководители ОУ

3.5.	Инструктаж работников, привлекаемых в качестве организаторов в аудиториях ППЭ, в период ГИА-9	Май	Проведен инструктаж организаторов ГИА-9	Управление образования (А.А. Межова, Е.Н.Васильева)
3.6.	Инструктивное совещание для председателей предметных подкомиссий ТЭК	Май	Проведен инструктаж ГИА-9 председателей предметных подкомиссий ТЭК	Управление образования (А.А. Межова)
3.7.	Проведение инструктивно-методических семинаров для работников ППЭ	Май	Работники ППЭ проинструктированы, отработан регламент действий	Управление образования (А.А. Межова, Е.Н. Васильева)
4	<b>Нормативно-правовое, инструктивно-методическое обеспечение ЕГЭ</b>			
4.1.	Подготовка и утверждение приказа УО о сроках проведения ГИА в новой и традиционной формах	До 3 марта	Приказы УО о сроках проведения ГИА в новой и традиционной формах	Управление образования (А.А. Межова, Е.Н.Васильева)
4.2.	Изучение методических материалов по вопросам организации и проведения ГИА, подготовленных ЦОКО для муниципальных органов управления образованием	Март-апрель	Методические материалы по вопросам проведения ГИА изучены	Управление образования (А.А. Межова)
4.3.	Утверждение схемы взаимодействия УО Большеулуйского и Бирилюсского районов в рамках организации и проведения ГИА-9	До 30 марта	Утверждена схема взаимодействия УО Большеулуйского и Бирилюсского районов в рамках	Управление образования (А.А.Межова)
4.4.	Подписание соглашения о взаимодействии УО Большеулуйского и Бирилюсского районов, ЦОКО	По графику ЦОКО	Подписано в трехстороннем порядке соглашение о взаимодействии УО Большеулуйского и Бирилюсского районов, ЦОКО	Управление образования (А.А.Межова)



4.5.	Разработка и утверждение приказа УО об организации и проведении ГИА в 2013 году , включая: - утверждение руководителя ППЭ; - состава организаторов на каждый экзамен. - аудиторного фонда на каждый экзамен.	До 30 апреля	Приказ УО об организации и проведении ГИА в 2013 году	Управление образования (А.А. Межова)
4.6.	Подготовка и утверждение приказа УО о транспортных схемах подвоза участников ГИА-9.	30 апреля	Приказ УО о транспортных схемах подвоза участников ГИА-9 (основной период)	Управление образования (А.А. Межова)
4.7.	Подготовка и утверждение приказов по организации щадящего режима	До 10 мая	Приказы по организации щадящего режима	Управление образования (А.А. Межова)
4.8.	Приказ УО об аккредитации общественных наблюдателей (основной период)	10 мая	Приказ об аккредитации общественных наблюдателей	Управление образования (А.А. Межова)
<b>5</b>	<b>Кадровое обеспечение</b>			
5.1.	Обучение специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9	Март-май По графику ИПК РО	Подготовлены специалисты, привлекаемые к проведению ГИА-9	Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования (далее ИПК) Управление образования (Е.Н.Васильева)
5.2.	Предоставление списка кандидатов в члены Конфликтной комиссии.	По графику ЦОКО	Список кандидатов в члены Конфликтной комиссии	Управление образования (А.А. Межова)
<b>6</b>	<b>Обеспечение информационной поддержки</b>			
6.1.	Размещение оперативной информации о ГИА-9 на сайте Управления образования	в течение года	Оперативная информация о проведении ГИА-9 размещена на сайте УО	Управление образования (А.А. Межова)

6.2.	Опубликование приказа УО об утверждении плана-графика подготовки и проведения ГИА-9 в 2013 году, информирование ОУ о приказе	до 15 февраля	Информирование о приказе	Управление образования (А.А. Межова)
6.3.	Изучение и своевременная передача информационных продуктов для различных категорий сдающих ГИА, сформированных ЦОКО	Февраль-апрель	Информационные продукты для различных категорий сдающих ГИА	Управление образования (А.А. Межова)
6.4.	Направление памятки для участников ГИА-9 в ОУ и размещение на сайте УО	По графику ЦОКО	Памятка для участников ГИА-9 направлена в общеобразовательные учреждения, размещена на сайтах Управления образования,	Управление образования (А.А. Межова)
6.5.	Опубликование приказа МОиНKK об организации и проведении ГИА-9 в 2013 году, информирование ОУ о приказе	Март-апрель	Информирование о приказе	Управление образования (А.А. Межова)
6.6.	Информирование о приказах УО по организации и проведению ГИА-9	В течение 3 дней после подписания приказа	Информирование о приказах	Управление образования (А.А. Межова)
6.7.	Информирование о результатах ГИА-9	В течение 3 дней после получения	Информирование о результатах ГИА-9	Управление образования (А.А. Межова) Руководители ОУ
<b>7</b>	<b>Проведение ГИА-9</b>			
7.1.	Проведение ГИА-9 в основной период, доставка пакетов на экзамен	28 мая – 7 июня	Состоялось проведение ГИА-9 в основной период	Управление образования (А.А. Межова)
7.2.	Доставка участников ГИА-9 на экзамены	28 мая – 7 июня	Участники ГИА-9 своевременно доставлены в ППЭ	Управление образования (А.Н.Новиков) Руководители ОУ
7.3.	Доставка бланков ответов в ЦОКО	29 мая, 5 июня	Пакеты переданы в ЦОКО	Управление образования (А.А. Межова. А.Н.Новиков)

7.4.	Шифрование экзаменационных работ по предметам по выбору	31 мая, 8 июня	Экзаменационные работы зашифрованы, находятся на хранении в УО	Управление образования (А.А. Межова)
7.5.	Организация проверки экзаменационных работ по предметам по выбору	1 июня, 7 июня	Зашифрованные экзаменационные работы переданы председателям комиссий	Управление образования (А.А. Межова)
7.6.	Отправка протоколов проверки экзаменационных работ по предметам по выбору в ЦОКО	По графику ЦОКО	Протоколы проверки экзаменационных работ по предметам по выбору переданы в ЦОКО	Управление образования (А.А. Межова)
7.7.	Передача апелляций о несогласии с результатами ГИА-9 в конфликтную комиссию	По мере поступления	апелляций о несогласии с результатами ГИА-9 своевременно передана в конфликтную комиссию	Управление образования (А.А. Межова)
7.8.	Информация о сроках рассмотрении апелляций о несогласии с результатами ГИА-9	По мере поступления	Информация о сроках рассмотрении апелляций о несогласии с результатами передана участнику ГИА-9	Управление образования (А.А. Межова) Руководители ОУ
8	<b>Мониторинг и анализ ГИА-9</b>			
8.1.	Оперативный сбор и обработка информации о подготовке и проведении ГИА-9	Май – июль	Оперативная информация о подготовке и проведении ГИА-9 представлена руководителю Управления	Управление образования (А.А. Межова)
8.2.	Оперативный сбор и обработка информации о результатах ГИА-9	Май – июль	Оперативная информация о результатах ГИА-9 представлена руководителю Управления	Управление образования (А.А. Межова)

8.3.	Экспресс-анализ результатов ГИА-9	30 июня	Подготовлен экспресс-анализ результатов ГИА-9, доведен до ОУ	Управление образования (А.А. Межова)
8.4.	Подготовка информации для ЦОКО о результатах ГИА-9	До 7 июля	Информация о проведении ГИА-9 в Большеулуйском районе	Управление образования (А.А. Межова)
8.5.	Подготовка содержательного анализа о результатах ГИА-9	До 30 августа	Анализ опубликован на сайте УО, направлен в ОУ	Управление образования (А.А. Межова)
8.6.	Подготовка проблемно-аналитического анализа о результатах ГИА-9 в ОУ	До 20 сентября	Анализ предоставлен в УО	Руководители ОУ