

**Краевое государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного образования
«Красноярский краевой центр
«Юннаты»**

Академика Киренского ул., д. 23,
г. Красноярск, 660100
Телефон: (391) 243-68-35;
Факс: (391) 243-96-72
E-mail: yunnatu@yandex.ru
Сайт: www.yunnat.ucoz.ru
ОКОГУ 23280,
ОГРН 1022402132610
ИНН/КПП 2463045281/246301001
От 09.01.2017. №140

Руководителям муниципальных
органов управления образованием,
директорам образовательных
учреждений,
руководителям КГБУ лесничеств

**О проведении второй сессии
Краевой школы лесной экологии**

Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Красноярский краевой центр «Юннаты» при поддержке министерства образования Красноярского края **проводит с 06 по 10 февраля 2017 года** вторую сессию дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «*Краевая школа лесной экологии*» (далее Краевая школа лесной экологии) на базе отдыха «Салют» г. Канска.

Программа второй сессии «Эффективные методы работы с населением по предупреждению пожаров в лесах Красноярского края» предполагает разработку плана и выполнение макета противопожарного обустройства мест отдыха в лесу, проекта социально-значимой акции «Лесным пожарам – нет!».

Для участия во второй сессии Краевой школы лесной экологии приглашаются обучающиеся Краевой школы лесной экологии, учащиеся 7 - 10 классов образовательных учреждений края, в том числе члены школьных лесничеств. Территориальная детско-взрослая команда включает *5 - 7 учащихся и руководителя команды*.

Для работы детско-взрослыми командами по программе сессии участникам необходимо иметь:

статистические данные о ситуации лесных пожаров в собственных территориях (данную информацию можно получить в территориальных лесничествах): «Сведения о возникновении лесных пожаров, их ликвидации и эффективности тушения по целевому назначению лесов» за 2014-2016г.г. (*общая площадь и породный состав лесов, их горимость; динамика лесных пожаров за последние 3 года (количество и площади), количество крупных и мелких пожаров, причины их возникновения; темпы восстановления лесов после пожаров - лесовосстановление*);

вырезки (копии) статей из местных СМИ на тему лесные пожары (количество, интенсивность и т.п.), случившиеся на территории района, населенного пункта в 2016 году; противопожарные профилактические мероприятия (акции, конкурсы, викторины и т.п.);

карту – схему территории, наиболее часто посещаемую населением, или территории, закреплённой за школьным лесничеством;

информационную справку об учреждениях и ведомствах (государственные, некоммерческие, коммерческие структуры), действующих на территории

местопроживания участников сессии на перспективу возможного сотрудничества с ними в области противопожарной лесной пропаганды;

отчет о выполнении программы исследований, разработанной на первой сессии (анализ литературных источников по выбранной теме исследования, описание объектов и методов исследования и т.д.). Отчет предъявляется на бумажных носителях (формат – А 4) и в виде электронной презентации Power Point (не более 10 слайдов). *(Презентация отчетов – в первый день сессии – 06 февраля)*;

набор канцелярии (фломастеры, маркеры, гуашь, цветная бумага, ножницы, клей, карандаш простой, точилка, линейка, ластик, скотч широкий);

ноутбук (по возможности).

Условия участия:

Каждому участнику по приезду необходимо *предоставить следующие документы:*

для медработника:

копию паспорта (свидетельства о рождении для лиц младше 14 лет);
справку об эпидемиологическом окружении (за 3 дня до отъезда), выданную участковым педиатром по месту фактического проживания;

справку о наличии прививок (копию прививочного сертификата);

копию страхового медицинского полиса.

В случае замены участников первой сессии *предоставить следующие документы на вновь прибывших:*

для руководителя программы:

копию паспорта (свидетельства о рождении для лиц младше 14 лет);

копия СНИЛС;

заявление (*оригинал*) от родителей (лиц их заменяющих) на вступление ребенка в образовательную программу (приложение 1);

медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься в группах дополнительного образования естественнонаучного профиля, заверена подписью и печатью врача (Приложение 2).

Руководитель команды должен предоставить *приказ об ответственности* за жизнь и здоровье детей во время следования и в период участия в Краевой школе лесной экологии, медицинскую книжку.

Список перечисленных выше документов является обязательным, в противном случае участники к сессии не допускаются.

Оплата питания детей в сумме 967,72 руб. (241,93 руб.*4дн.*1чел.) осуществляется за счет родительских средств, средств муниципального образования либо спонсорских. ***Оплата*** производится по безналичному расчету ***на счет КГА ПОУ «Канский педагогический колледж» г. Канска в срок до 23 января 2017 года*** (реквизиты – Приложение 3). В назначении платежа необходимо указывать: ***«за питание на базе отдыха «Салют» и обязательно Ф.И. ребенка»***. Если перечисление за несколько человек, то указать списком. При необходимости *заключения договора* на питание ребенка необходимо заранее связаться с бухгалтерией по тел. 8 (39161) 2-56-02 (Наталья Александровна Подчуфарова, г. Канск).

Питание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется за счет средств бюджета направляющих учреждений (письмо министерства образования Красноярского края от 08.10.2013 №11226).

Освобождаются от платы за питание *дети из малообеспеченных семей, многодетных семей* при условии документального подтверждения доходов семьи ниже

прожиточного минимума, установленного в регионе на период проведения Краевой школы лесной экологии (справка из органа социальной защиты населения № 3-876).

Проживание детей осуществляется за счёт средств министерства образования Красноярского края.

Оплата питания руководителей команд в сумме 967,72 руб. (241,93 руб.*4дн.*1чел.) *и проживания* в сумме 1800,00 руб. (450,00руб.*4сут.*1чел.) осуществляется за счет средств муниципального образования по безналичному расчету **на счет КГА ПОУ «Канский педагогический колледж» г. Канска** в срок до **23 января 2017 года** (реквизиты – Приложение 3). В назначении платежей необходимо указывать: **«за питание на базе отдыха «Салют» и ФИО педагога», «за проживание на базе отдыха «Салют» и ФИО педагога». Оплачивается отдельными квитанциями.** При необходимости заключения договоров на питание и проживание руководителя команды необходимо заранее связаться с бухгалтерией по тел. 8 (39161) 2-56-02 (Наталья Александровна Подчуфарова, г. Канск).

Проезд команды до г. Канска и обратно осуществляется за счёт направляющей стороны.

Регистрация участников сессии осуществляется **06 февраля 2017 года** с 12.00 до 15.00 часов. Программа сессии завершается **10 февраля 2017 года** в 12.30 часов.

На привокзальной площади г. Канска **06 февраля 2017 года** будет организована встреча делегаций, для чего необходимо **сообщить время прибытия и вид транспорта** руководителю Краевой школы лесной экологии. Самостоятельно можно доехать от привокзальной площади до базы отдыха «Салют» на автобусе № 13, (расстояние от остановки до базы отдыха – 1,5 км.).

Заявка на участие в Краевой школе лесной экологии (приложение 4), **копии платежных поручений** направляются до **23 января 2017 года** по e-mail: **yunnatu@yandex.ru** или факсу (8-391)243-96-72. **Оплата производится только после согласования с руководителем программы «Краевая школа лесной экологии» Лицкевич Аллой Александровной** по тел. (8-391) 265-81-33; моб. 8 983 160 80 81.

В случае **несвоевременного предоставления** документов об оплате **23 января 2017 года** места будут перераспределены другим участникам.

И.о. директора

С.Н. Ловцевич

Приложение 1
к письму Красноярского
краевого центра «Юннаты»
От 09.01.2017. №140

И.о директора Красноярского
краевого центра «Юннаты»
Ловцевич С.Н.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мою дочь/сына (нужное подчеркнуть)

Ф.И.О. ребенка _____

Для _____ обучения _____ по _____ дополнительной _____ общеразвивающей
программе _____

_____ на срок обучения с _____
2016 года по _____ 2017 года.

Дополнительно сообщаю данные о ребенке:

1. Дата рождения (число, месяц, год) _____

2. Образовательное учреждение _____ класс _____

3. Адрес проживания (район (для сельских территорий), населенный пункт, улица, № дома, квартиры,
домашний телефон) _____

4. Страховой номер индивидуального лицевого счёта страхового свидетельства обязательного пенсионного
страхования _____ (СНИЛС), _____ (при _____ наличии)

5. Номер свидетельства о рождении (паспорта), кем и когда выдан документ

6. Контакты ребенка (№ сот. тел., e-mail, skype) _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)

Ф.И.О. _____

Место работы, занимаемая должность _____

Контактный телефон _____

Ф.И.О. _____

Место работы, занимаемая должность _____

Контактный телефон _____

С уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительной
общеразвивающей программой и локальными актами, регулирующими образовательный процесс, ознакомлен (а).

В соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных» даю
согласие на обработку следующих персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка: фамилия, имя,
отчество, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства, пол, контакты ребенка, страховой номер
индивидуального лицевого счёта страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС),
свидетельства о рождении (паспорта), сфера учебных интересов. Учреждение вправе обрабатывать персональные
данные моего ребенка посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки и отчетные
формы.

Я даю разрешение на использование фото- и видеоматериалов, информационных материалов с участием
моего ребенка во внутренних и внешних коммуникациях.

Дата: _____

Подпись _____

Примерная форма медицинской справки о состоянии здоровья ребенка

Лечебное учреждение/ образовательное
учреждение (если справка оформляется в
школьном медпункте)

СПРАВКА

Дана _____, _____ в том,
(Ф.И. учащегося) (дата рождения)
что он (а) по состоянию здоровья может заниматься в группах дополнительного образования
эколого-биологического (естественнонаучного профиля).

Дата

Подпись медицинского работника,
выдавшего справку

Приложение 3
к письму Красноярского
краевого центра «Юннаты»
От 09.01.2017. №140

Реквизиты получателя платежа

Минфин края (КГА ПОУ "Канский педагогический колледж" л/с 85192И70291)
ИНН 2450010161
№ расчетного счета 40601810804073000001
БИК 040407001
ОКТМО 04720000
КД 07530201020020000130
Отделение Красноярск г. Красноярск
Т. 8-39161-2-56-02

В назначении платежей **необходимо указывать:**

для участника

«за питание на базе отдыха «Салют» и обязательно Ф.И. ребенка». Если перечисление за несколько человек, то указать списком;

для руководителя делегации (оплачивается отдельными квитанциями)

*«за питание на базе отдыха «Салют» и ФИО педагога»,
«за проживание на базе отдыха «Салют» и ФИО педагога».*

Приложение 4
к письму Красноярского
краевого центра «Юннаты»
От 09.01.2017. №140

**Заявка на участие в Краевой школе лесной экологии
с 06 по 10 февраля 2017 года**

№ п / п	Территория	Фамилия, имя, отчество участника (полностью)	Дата рождения (число, месяц, год) чч.мм.гг.	Полное наименование образовательного учреждения (по Уставу) класс, объединение	Адрес участника по месту регистрации (прописка), телефон, E-mail	Фамилия, имя, отчество и место работы одного из родителей	Контактный телефон одного из родителей	Ф.И.О. (полностью) руководителя команды, должность, место работы, моб. телефон	<i>Время прибытия в г. Канск</i>	<i>Вид транспорта</i> (автобус рейсовый, электричка, собственный)
1.			например 10.12.01							
2.										
3.										
4.										
5.		И т.д.								

Наименование учреждения, направляющего команду, телефон, e-mail _____

Руководитель учреждения _____
М.П. (подпись) (Ф.И.О)

Внимание! Заполнение всех граф заявки обязательно!

Оригинал заявки с подписью и печатью предоставить по приезду на сессию Краевой школы лесной экологии.